**Dostawa, montaż i konfiguracja urządzeń multimedialnych na potrzeby wystawy stałej   
w Muzeum im. Marii Konopnickiej w Suwałkach**

Znak postępowania: DAT.TP.271.700.02.2021

Zał. nr 2 do SWZ

wzór

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Wykonawca jest: mikro, małym, średnim przedsiębiorstwem, prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą, osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, inny rodzaj \*

\* niepotrzebne skreślić

Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

Średnie przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

oświadczam, że:

1. składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami w ww. postępowaniu,
2. oświadczamy**,** że zapoznaliśmy się ze SWZ i jej załącznikami i uznajemy się za związanych jej postanowieniami;
3. **oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia za:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cena:** | **brutto w PLN:** |  |

1. **w ramach kryterium nr 2 oferujemy wydłużenia okresu gwarancji:**

□ Wydłużenie minimalnego terminu gwarancji o 6 miesięcy

□ Wydłużenie minimalnego terminu gwarancji o 12 miesięcy

□ Wydłużenie minimalnego terminu gwarancji o 18 miesięcy

□ Wydłużenie minimalnego terminu gwarancji o 24 miesiące

1. zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ,
2. akceptujemy warunki płatności określone w SWZ;
3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez cały okres wskazany w SWZ;
4. Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy wykonać z udziałem Podwykonawcy/ów 1), w części:, ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(1)należy wskazać, jaką część zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podać nazwy ewentualnych podwykonawców jeżeli są już znani)

2)w przypadku wykonania zamówienia siłami własnego Przedsiębiorstwa należy wpisać „nie dotyczy”.

1. Oświadczamy, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie 6) prowadził do powstania   
   u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. **.…………………………………………………………………………………………………..**

6) jeśli wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, skreślić „nie będzie”, oraz wskazać nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług oraz wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, wskazać stawki podatku od towarów i usług, które zgodnie z wiedzą wykonawcy, będą miały zastosowanie.

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 7) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem   
   w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu 8).

7) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

8) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. wszelką korespondencją w sprawie niniejszego postępowania prosimy kierować na adres: ……………………………, adres, e-mail …………………………………….., osoba upoważniona do kontaktu   
   w sprawie oferty ………………………………………………………………tel…………………………………………..
2. załącznikami do oferty są:
3. …………………………..
4. …………………………..
5. ………………………….

………………….… dnia … … … r.

……………………………………………….

\* niepotrzebne skreślić

***Dokumenty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym   
lub podpisem osobistym (funkcja e-dowodu).***